

На основу члана 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025 – др. закон) и члана 5. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 107/23), Решења о попуњавању радног места интерним конкурсом број: 111-60/2026-IV-6 од 23.09.2026. године, Градска управа за инспекцијски надзор града Чачка, дана 01.10.2026. године, оглашава

ИНТЕРНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

I Орган у коме се радно место попуњава:

Градска управа за инспекцијски надзор града Чачка
Чачак, Жупана Страцимира 2

II Радно место које се попуњава – утврђено чланом 54. Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у градским управама, стручној служби и Градском правобранилаштву града Чачка („Службени лист града Чачка“, број 1/2026 и 10/2026):

**У Градској управи за инспекцијски надзор града Чачка,
У Служби комуналне инспекције**

Радно место: комунални инспектор II

Звање: Саветник

Број службеника: 1

Опис послова: Обавља самостално сложене послове инспекцијског надзора у комуналној области, у складу са Законом о комуналним делатностима, одлукама и другим прописима Града, врши инспекцијски надзор над законитошћу рада предузећа која обављају комуналну делатност и поступака грађана, предузетника и правних лица у погледу придржавања закона, других прописа и општих аката; врши надзор над спровођењем прописа који се односе на кориснике и даваоце комуналних услуга у погледу услова и начина коришћења и давања услуга, уређивања и одржавања објеката и јавних површина; прати јавну хигијену, уређење Града, јавних зелених површина, јавне расвете, снабдевање насеља водом и одвођења отпадних вода, снабдевање топлотном енергијом, изношење и депоновање смећа, сахрањивање, гробља, зоохигијену, делатности пијаца, чистоћу јавних површина, раскопавање улица и других јавних површина, лепљење плаката на забрањеним местима и друге послове комуналне хигијене, прикупља податке и прати и анализира стање у области свог делокруга; доноси решења и стара се о извршењу донетих решења, издаје прекршајне налоге, подноси захтеве за покретање прекршајног поступка и предузима мере за уклањање ствари и предмета са јавних површина; врши праћење и анализу стања у области инспекцијског надзора и процену ризика у циљу превентивног деловања инспекције или налагања мера сразмерно процењеном ризику кроз управне акте које доноси у инспекцијском надзору, припрема документацију, доставља надзираном субјекту обавештење о предстојећем инспекцијском надзору, врши попуњавање контролних листа за вршење инспекцијског надзора, води евиденције, доноси решења и закључке, обавља и друге послове по налогу шефа службе и начелника Градске управе.

Услови: Стечено високо образовање на студијама другог степена из научне, односно стручне области у оквиру образовно - научног поља друштвено – хуманистичких наука, природно – математичких наука, медицинских наука, техничко – технолошких наука, односно на основним

академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен испит за инспектора, најмање 3 године радног искуства у струци и познавање рада на рачунару (MS office пакет и интернет), и положен возачки испит „Б“ категорије, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

III Место рада: Градска управа за инспекцијски надзор града Чачка, Чачак, Жупана Страцимира 2.

IV Интерни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао начелник Градске управе за инспекцијски надзор града Чачка.

V Компетенције које се проверавају у изборном поступку:

У изборном поступку се проверавају посебне функционалне компетенције и мотивација за рад на радном месту.

VI Поступак и начин провере компетенција:

1.Посебне функционалне компетенције у одређеној области рада:

Инспекцијски послови	Планирање и вршење инспекцијског надзора, сачињавање записника о извршеном надзору, налагање мера и рок за њихово извршење, доношење решења којим се налаже извршење прописаних обавеза, доношење решења о извршењу, спровођење принудног решења, доношење решења о трошковима извршења, издавање прекршајног налога, подношење захтева за покретање прекршајног поступка, подношење пријава за привредене преступе
Управно - правни послови	Општи управни поступак, посебне управне поступке, правила извршења решења донетих у управним поступцима

Посебне функционалне компетенције за одређено радно место:

Прописи из делокруга радног места: Закон о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“, бр. 36/2015, 44/2018-др.закон и 95/2018), Закон о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“, бр.88/2011, 104/2016, 95/2018 и 94/2024); Закон о општем управном поступку („Сл.гласник РС“, бр.18/2016, 95/2018 – аутентично тумачење и 2/2023 – одлука УС);

1. Провера посебних функционалних компетенција у одређеној области рада биће вршена путем усмене симулације, као и провера посебних функционалних компетенција за одређено радно место.

2. Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности јединице локалне самоуправе провераваће се путем разговора са Комисијом (усмено).

VII Право учешћа на интерном конкурс:

На интерном конкурсима имају право да учествују службеници запослени на неодређено време код послодавца који оглашава интерни конкурс.

Право учешћа на интерном конкурсима имају службеници у истом звању или службеници који испуњавају услове за напредовање у звање у које је разврстано радно место које се попуњава.

VIII Пријава на интерни конкурс врши се на прописаном обрасцу пријаве

Образац пријаве на овај конкурс доступан је на интернет презентацији града Чачка или га лица у штампаном облику могу преузети на писарници Градских управа града Чачка.

Приликом предаје пријаве на интерни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносилац пријаве ће бити обавештен о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, телефонским путем.

IX Рок за подношење пријаве

Рок за подношење пријаве на интерни конкурс је осам дана од дана када је интерни конкурс оглашен на огласној табли Града Чачка, Жупана Страцимира 2 и на WEB страници града Чачка www.cacak.rs.

Рок почиње да тече 01.10.2026. године, а истиче 08.10.2026. године.

X Адреса на коју се подносе пријаве:

Градска управа за инспекцијски надзор града Чачка, Чачак, Жупана Страцимира 2, за Конкурсну комисију, са назнаком: „Пријава на Интерни конкурс за попуњавање извршилачког радног места“ и наводом радног места за које се пријава подноси.

XI Докази који се достављају током изборног поступка

- диплома/уверење којом се потврђује стечено образовање,
- доказ о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство),
- доказ о положеном државном стручном испиту,
- доказ о положеном испиту за инспектора,
- доказ о положеном возачком испиту „Б“ категорије,
- уверење о држављанству Републике Србије,
- извод из матичне књиге рођених,
- уверење да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
- решење о распоређивању на неодређено време код послодавца који оглашава интерни конкурс,
- потписану и оверену изјаву да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (у изузетним случајевима, у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

Напомена:

Одредбама члана 9. и 103. Закона о општем управном поступку („Службеник гласник РС“, број 18/2016, 95/2018 – аутентично тумачење и 2/2023 – одлука УС) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и

обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Документ о чињеницама о којима се води службена евиденција је: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење о положеном испиту за рад у органима државне управе, уверење надлежне полицијске управе да лице није осуђивано на безусловну казну затвора од најмање шест месеци.

Потребно је да учесник конкурса у обрасцу пријаве, у делу Изјава*, заокружи на који начин жели да се ови подаци прибаве из службене евиденције.

XII Лица задужена за давање обавештења:

Лела Вујовић, телефон: 309-080

Тамара Јовановић, телефон: 309-080

XIII Датум објављивања интерног конкурса:

Овај конкурс објављен је на огласној табли Града Чачка и на WEB страници града Чачка www.cacak.rs, дана 01.10.2026. године

Напомене:

Пријаву кандидата који не испуњава услове интерног конкурса, односно неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене. Конкурсна комисија их одбацује решењем.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКИ
НАДЗОР ГРАДА ЧАЧКА**