



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Град Чачак
Жупана Страцимира 2, 32 000 Чачак

С М Е Р Н И Ц Е

за попуњавање Пријава за конкурс за доделу средстава црквама и верским заједницама за реализовање програма у 2026. години

1. Ко има право да конкурише по јавном позиву

Право на конкурисање имају цркве и верске заједнице које су регистроване у складу са Законом о црквама и верским заједницама и чије је седиште на територији града Чачка. Подносиоци програма морају имати статус правног лица који стичу у складу са Законом о црквама и верским заједницама или у складу са аутономним прописима цркве, односно верске заједнице, а на основу одлуке надлежног органа цркве и верске заједнице.

2. Који програми се финансирају

Финансирају се програми из области градитељства, образовања, културе и науке.

Под програмом из области градитељства сматрају се програми изградње, одржавања и обнове верских објеката.

Под програмом из области образовања сматрају се програми рада верских образовних установа.

Под програмом из области културе и науке сматрају се културни и научни програми и манифестације које спроводе и организују цркве, односно верске заједнице.

3. Територијални принцип

Финансирају се само програми који се реализују на територији града Чачка.

4. Колико се пријава програма може поднети од стране једне цркве или верске заједнице

Црква, односно верска заједница може поднети само једну пријаву програма која може обухватати неколико програмских активности из области које се финансирају у складу са Правилником (градитељство, образовање, култура и наука).

Уколико једна црква, односно верска заједница која има статус правног лица обухвата више верских објеката који немају статус правног лица, у том случају црква, односно верска заједница може поднети пријаву за сваки верски објекат посебно.

5. Шта чини финансијски план програма

Финансијски план програма чине само трошкови неопходни за реализацију програма, који су проверљиви, подржани оригиналном документацијом на основу чијих оверених копија се правдају. У стварне трошкове убрајају се трошкови особља које је ангажовано у реализацији активности предвиђених програмом, трошкови решавања имовинско-правних односа, прибављања дозвола надлежних органа, извођења радова, вршења надзора, набавке опреме, потрошни материјал, трошкови провизије, пдв и други трошкови који произилазе из саме реализације програма.

Трошкови морају бити евидентирани у току реализације програма у облику рачуна или пореским документима подносиоца пријаве. Трошкови програма не могу бити сачињени у виду признанице и сличних докумената самог подносиоца пријаве који немају јаку доказну снагу плативог акта.

6. Објављивање јавног позива и рокови

Јавни позив ће бити објављен на сајту града Чачка (www.cacak.org.rs) дана 30.04.2026. године. Пријаве се могу подносити у року од 15 дана од дана објављивања, а закључно са 15. мајем 2026. године. Конкурсна документација се може преузети са наведеног сајта.

7. Предаја пријава

Пријаве на конкурс, у затвореној коверти, доставити на адресу: Градско веће Града Чачка - Комисији за доделу средстава црквама и верским заједницама, ул. Жупана Страцимира број 2, са назнаком «НЕ ОТВАРАЈ – ПРИЈАВА НА КОНКУРС».

8. Доношење Одлуке

Одлуку о додели средстава доноси Градско веће на предлог Комисије за доделу средстава црквама и верским заједницама.

9. Одговорност за реализацију програма

Црква, односно верска заједница која је подносилац пријаве је директно одговорна за реализацију програма. Цркве, односно верске заједнице су дужне да средства користе искључиво за намене за које су додељена. Ненаменско трошење средстава има за последицу повраћај средстава и неодобравање средстава у наредној години.

10. Уговор

Са црквом, односно верском заједницом град Чачак закључује Уговор о дотацијама из буџета града Чачка. Уговором се уређују права, обавезе и одговорност уговорних страна, начин реализовања програма, као и начин извештавања о наменском трошењу средстава.

11. Извештај

Извештај о реализовању програма за који су додељена средства, црква, односно верска заједница је дужна да достави Градском већу у року од 15 дана по истеку рока за реализовање програма. Образац Извештаја се може преузети и на сајту града Чачка.

Недостављање извештаја има за последицу неодобравање средстава у наредној години. Корисник додељених средстава је у обавези да дозволи и стави на увид целокупну документацију везану за реализацију одобреног програма представницима градске управе надлежне за реализацију закључених уговора.

12. Шта се све подноси приликом конкурсисања

1. Пријава на конкурс
2. Доказ о оснивању подносиоца програма

Учесника конкурса који је поднео непотпуно или непрецизно попуњен образац предлога програма, или није доставио тражену документацију, Комисија електронским путем обавештава да недостатак отклони у року од осам дана, од дана објављивања обавештења на званичној интернет страници града Чачка.

Пријава учесника конкурса који у накнадно одређеном року не отклони уочене неправилности, не разматра се.

Учеснику конкурса који није доставио образац предлога програма, пријава се не разматра.