

На основу члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 15/2016 и 88/2019), члана 54. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 6/2019) и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног комуналног предузећа за грејање „Чачак“ Чачак, број 06-174/2024/I, донете на седници одржаној 6, 7, 8. и 12. новембра 2024. године,

Скупштина града Чачка, оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ГРЕЈАЊЕ
„ЧАЧАК“ ЧАЧАК**

1. Подаци о јавном предузећу:

Јавно комунално предузеће за грејање „Чачак“ Чачак.

Седиште Јавног комуналног предузећа је у Чачку, улица Скадарска број 17.

ПИБ: 100890562

Матични број: 07576382

Претежна делатност Јавног комуналног предузећа је: 35.30 производња топлотне енергије, дистрибуција топлотне енергије, управљање дистрибутивним системом за топлотну енергију, снабдевање топлотном енергијом тарифних купаца и одржавање топловодне мреже.

2. Подаци о пословима:

Послови директора су: представља и заступа Јавно предузеће; организује и руководи процесом рада; води пословање Јавног предузећа; одговара за законитост рада Јавног предузећа, за реализацију одлука и других аката Скупштине града, Градоначелника и Градског већа; предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа и одговоран је за њихово спровођење, предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење; предлаже финансијске извештаје; предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета града (субвенције, гаранције или коришћење других средстава); извршава одлуке надзорног одбора; бира извршне директоре; бира представнике Јавног предузећа у Скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно предузеће по претходно прибављеној сагласности Скупштине града; закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи; доноси акт о систематизацији; предлаже Надзорном одбору доношење аката о исплати стимулације извршним директорима; предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из делокруга директора; одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са Законом, колективним уговором и Статутом предузећа, доноси план набавки за текућу годину, доноси одлуке у поступцима јавних набавки и набавки на које се не примењује Закон о јавним набавкама, врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом Јавног предузећа.

3. Услови за именовање директора јавног предузећа:

- 1) да је лице пунолетно и пословно способно,
- 2) да има стечено високо образовање, на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама,
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2.,
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа,
- 5) да познаје област корпоративног управљања,
- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова,
- 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке,
- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци,
- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са Законом којим се уређују кривична дела и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи
 - (3) обавезно лечење наркомана
 - (4) обавезно лечење алкохоличара
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности

4. Место рада: Чачак

5. Стручна оспособљеност, знања и вештине које се оцењују у изборном поступку и начин њихове провере:

Стручна оспособљеност, знања и вештине које се оцењују у изборном поступку су: познавање делокруга рада Јавног предузећа, стручна оспособљеност за рад на месту директора и вештина комуникације, организационе способности и стручне способности у вези руковођења.

Провера стручне оспособљености знања и вештина у изборном поступку врши се према мерилима за именовање директора Јавног предузећа која прописује Влада Републике Србије.

6. Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Именовање директора врши се на период од четири године.

7. Пријава на конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства са кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурс и одговорности на тим пословима, податке о стручном усавршавању и податке о посебним областима знања.

8. Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:

- доказ да је лице пунолетно и пословно способно (извод из матичне књиге рођених и потврда Основног суда),

- доказ о стручној спреми (диплома)

- доказ о радном искуству (потврда о радном искуству на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 3 подтачка 2 овог конкурса и потврда о најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа и потврда о радном искуству у организовању рада и вођењу послова)

- доказ да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке (изјава оверена од стране надлежног органа или акт надлежног органа политичке странке)

- доказ да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци (уверење или потврда издата од стране Министарства унутрашњих послова, надлежне полицијске управе)

- доказ да му није изречена мера безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи

(3) обавезно лечење наркомана

(4) обавезно лечење алкохоличара

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности

(уверење или потврда Вишег и Основног суда по месту пребивалишта подносиоца пријаве).

Учесници конкурса за именовање директора Јавног комуналног предузећа за грејање „Чачак“ Чачак, дужни су да уз пријаву на конкурс поднесу програм који намеравају да остваре у циљу развоја Јавног предузећа и повећања добити.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији.

9. Адреса на коју се подносе пријаве на јавни конкурс: Скупштина града Чачка - Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа, ул. Жупана Страцимира бр. 2, са назнаком: За јавни конкурс за именовање директора Јавног комуналног предузеће за грејање „Чачак“ Чачак

10. Подаци о лицу за контакт: Небојша Бежанић, начелник Градске управе за опште и заједничке послове, телефон 032/30-90-01

Напомена: Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Овај оглас објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу града Чачка“ и дневним новинама „Ало“ које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, као и на интернет страници града Чачка: www.cacak.org.rs

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-174/2024-I
6, 7, 8. и 12. новембар 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.